

Copia di deliberazione del **Consiglio** dell'Unione dei  
Comuni del Pratomagno

**Deliberazione n. 13 del registro in data 29-04-2016**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018 E RELATIVI ALLEGATI .</b>
-----------------	--

Il giorno ventinove del mese di aprile duemilasedici alle ore 10:30 nella sala delle adunanze dell'Unione dei Comuni del Pratomagno di Loro Ciuffenna, alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

<b>Cognome Nome</b>	<b>P/A</b>
BOTTI MORENO	P
BALDI DANILO	P
CACIOLI ENZO	P
CONVERTINI LAURA	P
CORSI GIAN LUCA	P
GINESTRONI WANDA	P
MONTANARO SALVATORE	P
MORBIDELLI MARCO	P
TOCCHI MONICA	P

Totale Presenti 9    Totale Assenti 0

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede DOTT. CACIOLI ENZO nella sua qualità di Presidente
- Partecipa il Segretario dell'Ente, DOTT.SSA ROMANO ANTONELLA
- La seduta è pubblica.
- Nominati scrutatori i Signori:

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Vista la Legge Regionale della Toscana n. 68 in data 27 dicembre 2011;

Pareri alla Deliberazione di **CONSIGLIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL PRATOMAGNO** n. 13 del  
**29-04-2016** avente per oggetto:

**APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018 E RELATIVI ALLEGATI.**

---

Ai sensi e per gli effetti dell'artt. 49 comma 1 e 147 bis D.Lgs. 267/2000, i sottoscritti esprimono il  
parere di propria competenza:

Parere Tecnico del Responsabile del Servizio interessato:

---

**Favorevole** sotto il profilo tecnico (1)

F.to Il Responsabile del Servizio  
Rag. PAPI ILIANA

Data, 22-04-2016

---

Parere Contabile:

---

**Favorevole** per la regolarità contabile

F.to Il Responsabile di Ragioneria  
Rag. PAPI ILIANA

Data, 22-04-2016

---

(1) Il parere contrario deve essere motivato.

**N. 13/29-04-2016 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018 E RELATIVI ALLEGATI .**

**Presidente**

*La proposta del bilancio dell'Unione è conseguente all'approvazione del bilancio consuntivo che ci ha dato degli elementi particolari in quanto va a regime il bilancio armonizzato e di conseguenze sul conto consuntivo dobbiamo fare le valutazioni per l'anno che ci aspetta.*

*Sapete che le entrate hanno 5 tipi di valutazione in bilancio: le tributarie, i contributi e trasferimenti da stato e regione, le extra tributarie che riguardano tasse e imposte, le alienazioni di trasferimenti da capitale e l'accensione di prestiti o mutui.*

*Il totale delle entrate correnti per il 2015 è previsto in 3.237.155 euro, la copertura della spesa corrente è prevista in 2.163.934 mentre per l'ammortamento dei mutui in corso acquisiremo 25.450 euro.*

*Il primo titolo delle entrate sono le entrate tributarie, quelle che vengono dall'imposizione; non ci sono entrate tributarie perché ad oggi finita l'emissione del ruolo della bonifica l'unione non emette ruoli direttamente, mentre per quanto riguarda le entrate derivanti da contributi e trasferimenti da stato regione e altri entri andiamo sui 2.673.000.*

*Questo importo è diviso in contributi e trasferimenti dal governo, il fondo sviluppo investimenti che tradizionalmente è calcolato direttamente dal governo quest'anno ammonterà a 22.723 euro; la seconda categoria delle spese correnti è relativa ai trasferimenti dalla Regione riguarda tre tipi di investimenti fondi integrativi per interventi sociali e assistenziali di 8.256 euro che sono gli importi che riceveremo dalla Regione e che affideremo ai privati sotto forma di contributi.*

*L'unione distribuisce dei contributi che sono contributi concessi dalla Regione Toscana ai privati di cui l'unione si fa amministratrice a nome della regione per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici.*

*Altri contributi regionali per le funzioni associate che sono protezione civile, polizia municipale statistica, viabilità, CUC, espropri, ragioneria e bilancio, SUAP, attività produttive, VIA, VAS, valutazione idro geologica e altre funzioni associate che sono tutte le funzioni del comune di Castiglion Fibocchi che per normativa e per sollecitudine della sua amministrazione sono state messe in associazione dal comune di Castiglion Fibocchi.*

*L'importo che ci viene dalla regione valutato l'incidenza delle associazioni delle funzioni e della loro valutazione è di 256.108 euro che saranno versati dalla regione nel bilancio del comune.*

*La terza categoria riguarda i trasferimenti e contributi dalla regione per funzioni delegate; in questo caso ci sono le due funzioni principali, la gestione del demanio quindi la forestazione che vede un contributo di 452.250 euro che comprende interventi di forestazione, contributi che la regione dà per gli operai della forestazione ma anche per l'antincendio e la protezione civile.*

*I contributi che la regione Toscana dà per le funzioni delegate sono quelli riguardanti, e ammontano a 325.331, il fondo della montagna; in questo sono inclusi i contributi per la forestazione che per l'ex funzione dell'agricoltura; può*

darsi che nel prossimo anno ci siano anche detratti perché l'agricoltura verrà gestita direttamente dalla regione.

La categoria 5 è inerente i contributi che vengono da altri enti del settore pubblico, in questo caso anche privato perché il consorzio è un organismo a gestione pubblica privata ma con soldi dei cittadini; i contributi che vengono ai comuni per la contribuzione alle gestioni associate e sono soprattutto per la protezione civile e la valutazione e le spese riguardo alla gestione della viabilità e della centrale unica di committenza e delle altre gestioni associate compresa la gestione delle P.O.

I trasferimenti dal consorzio sono il ruolo della bonifica che il consorzio ci versa progressivamente a seguito della riscossione dei tributi dei cittadini.

Entrate extra tributarie; sono anch'esse provenienti da servizi pubblici, sono 60.240 euro, sono le sanzioni del corpo forestale le multe relative al codice della strada che la polizia municipale dei comuni di Castelfranco e Piandiscò e Castiglion Fibocchi emette come funziona associata.

La seconda categoria sono proventi dei beni dell'ente, 8 mila euro che vengono soprattutto dagli impianti fotovoltaici che l'unione ha in capitale. La categoria che riguarda gli interessi su anticipazione crediti che sono gli importi per la gestione della tesoreria da parte della Cassa di risparmio di Firenze attraverso la filiale di Loro come interfaccia più vicina.

La categoria 5 riguarda i proventi diversi di gestione relativi al demanio, al reticolo idraulico e al rimborso di attività correnti sulle gestioni associate; quindi le quote dei comuni per le gestioni correnti e associate, il demanio e soprattutto gli interventi particolari che saranno eventualmente messi in atto su progettazione dall'Unione dei Comuni; nello scorso esercizio abbiamo fatto un intervento sulla panoramica piuttosto significativo.

Le entrate in conto capitale riguardano le entrate da alienazioni e trasferimenti di capitali, sono innanzitutto per alienazioni di beni patrimoniali; questa è essenzialmente la dismissione della partecipazione al consorzio Artel che è stata già definita da parte di questa unione, ma anche i fondi a bando PSR che attraverso l'attuazione di progetti saranno capaci di acquisire fondi comunitari; i trasferimenti dalla regione di capitali, che sono i capitali che ci finanzia la regione sugli interventi progettati, sui singoli interventi; le risorse per la difesa del suolo è quella parte del programma relativo alla bonifica che riguarda l'ex documento per la difesa decreto legge suolo che si chiama ora documento operativo per la difesa del suolo, sono tutti termini acronimi anche se sembrano inglesi.

Infine i trasferimenti da enti e soggetti pubblici sono i trasferimenti dal piano delle opere che vengono trasferite all'unione che poi sono i piani delle opere che abbiamo definito.

Le uscite, spesa corrente e spesa capitale; per quanto riguarda la spesa corrente ammonta a 2.163,000 circa ed è divisa nel 28% per la spesa del personale e spese di pensionamento al 71,63%; le spese di pensionamento e le spese di personale per quanto riguarda quelle per il personale Roberto ha accennato alla consistenza del nostro personale che è incrementata per quanto riguarda la forestazione e ammonta all'28,37% mentre le spese correnti per le gestioni associate sono così suddivise: viabilità e illuminazione pubblica, Castelfranco Piandiscò Castiglion Fibocchi a 127.455, polizia locale 77.000, in campo turistico €

500, solo una partecipazione a un progetto, la protezione civile € 68.334, la gestione associata del personale dei comuni facenti parte dell'unione 25.798, il vincolo idrogeologico 6.000 euro, il SUAP comprensivo anche dell'informatica per quanto riguarda la gestione associata 99.507, la gestione degli espropri e la VIA, la valutazione di impatto ambientale € 5000 e la contabilità 15.327, sono le spese disarticolate.

Per quanto riguarda le funzioni delegate per il settore sociale l'abbattimento barriere elettroniche 8.256 euro, la forestazione 602.432, l'agricoltura 28.492 la bonifica € 153.348.

Infine le spese di funzionamento che avete articolate per voci di spesa, carburante 38.600 euro, spese per automezzi 88.220, ci sono gli automezzi per operare nel territorio, utilizzo di beni di terzi, sono quelli della provincia, 20.335 euro, il personale 613.878 euro, le imposte e tasse IRAP, IVA 41.650, i buoni pasto dei dipendenti 22.644, la formazione e l'assicurazione dei dipendenti che è una spesa non indifferente perché i rischi sapete che sono notevoli, sono 22 mila euro circa e gli interessi passivi per rimborsi mutui e tesoreria 12.000. infine la telefonia e l'informatica.

### **Consigliere Convertini**

Le spese per automezzi a cosa sistemazione riferiscono?

### **Presidente**

Sono i mezzi che necessariamente vengono usati, sono spese di funzionamento, quindi esigono la riparazione, il noleggio, eventuali accessori, etc.; non comprende i carburanti.

### **Consigliere Baldi**

Magari non è questo il momento, ma siccome vi devo lasciare, anche nella passata amministrazione avevo chiesto un registro dei mezzi, il responsabile dei mezzi, il mezzo quando parte chi lo prende, dove va e ogni volta che parte dove a e dove torna con una scheda fatta ad hoc per ogni mezzo; ancora non ho avuto risposta, chiedo di costituire questo registro dei mezzi, il chilometraggio, il responsabile, dove viene portato fare i tagliandi, quando si muove chi lo usa e quando rientra, i km che ha fatto; vi chiedo la prossima volta di avere risposta in merito.

### **Presidente**

Accogliamo la richiesta di Baldi con la precisazione che ha detto Moreno che per quanto riguarda l'inventario dei mezzi questo è presente ed è a disposizione e può essere dato dagli uffici; per quanto riguarda l'uso dei mezzi ci sono schede mezzo per mezzo che ne certificano i km, i pieni di benzina, l'uso e chi li prende; se ci fosse una carenza di informazioni che ritieni di dover segnalare lo fai con Marco per quanto riguarda i mezzi degli operai e a Roberto per quanto riguarda i mezzi dell'ufficio.

### **Consigliere Baldi**

Accolgo e appena ho un attimo di tempo verrò qui e chiederò un riepilogo di questo.

### **Presidente**

Quindi dicevo informatica e telefonia 38.555, servizi tecnici manutenzione immobili e energia elettrica 62.258 per un totale di oltre due milioni di euro.

Per quanto riguarda la spesa in conto capitale si distingue in due voci, beni di investimento per polizia locale, risorse per lotta all'evasione fiscale e all'elusione fiscale cerchiamo di limitarla al minimo possibile ma è una lotta senza quartiere; la protezione civile soprattutto la sistemazione dell'impianto foto voltaico, la tutela ambientale del territorio, cioè la forestazione, tutela ambientale per quanto riguarda la bonifica e la viabilità e il piano delle opere dei comuni interessati.

Credo che questo a livello di numeri sia il punto della situazione come credo che necessariamente sia in precisa continuità con l'azione dell'unione. Alcune cose sono state già specificate, alcune domande fatte, ma se ci sono altre richieste particolari...

Chi vuole la stampa delle slaid, gliela possiamo inviare; il cartaceo lo avete qui. A chi lo desidera in due o tre giorni le inviamo.

### **Consigliere Morbidelli**

Per dire che apprezziamo l'illustrazione dei dati, vorremmo capire meglio, le slaid ci possono servire come traccia di quanto poi ci interessa andare a verificare nel dettaglio quali sono questi dati; io riparto dal fatto che questo è un ente di secondo livello, l'approvazione o l'astensione su questo piano delle opere vuol essere solo per verificare cosa viene fatto ma non può essere né l'approvazione né l'astensione sul contenuto delle cose che andrete a fare perché è la conseguenza di un bilancio di un comune dove ho votato contro; vorrei che questo fosse chiaro in questa assemblea, la mia astensione di oggi che faccio insieme ai colleghi che per una volta potremmo avere un dirizzo comune nel votare questa presentazione di bilancio, e poter vedere di non votare contro a priori perché vogliamo verificare che se durante l'anno possono essere accolte delle proposte che vengono dai comuni per cambiare anche questo piano delle opere, perché se valuto questo piano sulla base del bilancio del comune di Castelfranco devo votare contro, perché non ho partecipato alla stesura di queste cose; se oggi potessimo dare un voto di astensione questo significa di avere le possibilità che poi nei nostri comuni e di conseguenza qui possano essere accolte delle opportunità di variare questo piano o di confermarlo e di valutarne l'efficacia e l'efficienza e anche l'idoneità.

Scusate ho usato il termine piano delle opere perché non posso approvarlo, mentre sul bilancio vorrei astenermi perché potrebbe essere una cosa che può avere nel corso dell'anno un itinere diverso anche di accettazione di alcune nostre proposte e quindi di portare alla conclusione del bilancio con degli inserimenti di nostra attività, altrimenti se guardiamo il piano delle opere io dovrei essere contrario; quindi il mio voto di stamani lo concorderemo per non essere difforni con gli altri due colleghi ma potrebbe essere di astensione, lo dirò quando alzerò la mano.

### **Consigliere Convertini**

Sulla falsariga dell'intervento di Morbidelli in realtà questo bilancio di previsione per alcuni casi mi pare una presa d'atto di alcune situazioni soprattutto per le

funzioni che sono associate, quindi in realtà questo ente per alcune situazioni fa una presa d'atto per altre svolge una funzione decisionale.

Sulla base di questa premessa anch'io mi riservo la valutazione di questo bilancio di previsione perché in questo caso c'è una presentazione iniziale e quindi alcune cose vorrei capirle meglio nello specifico quindi pongo una riserva per valutare tutte le voci e richiedere nello specifico tutti gli interventi e anche per questo il mio voto è di astensione.

### **Consigliere Morbidelli**

Noi vorremo capire se l'atto contabile durante l'anno avrà variazioni anche grazie al nostro intervento e può darsi che il prossimo anno il consuntivo lo possiamo anche approvare, al di là di aver fatto un voto differenziato sul piano delle opere per le motivazioni prima dette.

### **Presidente**

Mi sento in dovere di sottolineare questa scelta e la sottolineo come Presidente dell'unione e anche come Assessore al bilancio cogliendone tutto il valore perché purtroppo per tanto tempo nel nostro paese abbiamo visto la politica come contrapposizione fra opposti; già il sistema maggioritario ci ha radicalizzato nelle posizioni, però arrivare a prendere atto di un bilancio che vede l'astensione di alcune liste che di solito hanno votato contro nell'esigenza di un governo comune dell'unione, credo sia un fatto molto significativo.

Mi riferisco a un pensatore politico Maurice Duverger che diceva che la politica non è contrapposizione degli opposti ma è la ricerca di una sintesi comune; questo l'ho sempre creduto e questo credo sia un momento importante che qualifica l'unione come organismo unitario ma che sostanzialmente esige per rispondere alle richieste dei Consiglieri, un costante confronto sui risultati e sulle definizioni programmatiche; quindi mi impegno come penso la giunta si impegni e chiedo conferma ai miei colleghi, a far sì che le decisioni siano fortemente condivise e maturate; e ringrazio; se non ci sono altre considerazioni metto in votazione il bilancio dell'unione...

### **Consigliere Baldi**

In considerazione di quanto hai detto io sono stato sempre favorevole a questo anche nella passata amministrazione con Botti Presidente, però se vogliamo arrivare veramente a fare questo passo in avanti, quando si arriva non dico di far parte della giunta ma quando arriviamo all'approvazione di documenti importanti come questo, approvazione di bilancio,, etc, se le opposizioni sono chiamate, e gli viene loro spiegato quali sono gli interventi quali sono i programmi, una sorta di riunione dei capogruppo, la cosa prende un altro tono, se qui invece di portare delle slide ci fate partecipare, noi la buona volontà la dimostriamo nell'astenerci ma il prossimo anno io voto contro se continuiamo così.

### **Presidente**

Ringrazio Baldi e accolgo la proposta, prima della sezione di votazione di bilancio in sede di conferenza capigruppo ci confronteremo sulla base di proposte e indirizzi. Prendo atto che non è un voto favorevole ma un'astensione e capisco la differenza, però è un segnale politico importante.

## IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**DATO ATTO** che, a norma dell'art. 162 del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

**CONSIDERATO** che, in ottemperanza all'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, la Giunta dell'Unione è tenuta a presentare al Consiglio dell'Ente il Documento Unico di Programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni;

**DATO ATTO** che, ad oggi, è intenzione di questa Amministrazione approvare il DUP aggiornato ed il bilancio di previsione riferite al triennio 2016-2018 in condizione di politiche tributarie e fiscali invariate;

**DATO ATTO**, inoltre, che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto dei vincoli di finanza pubblica e delle esigenze dei Servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2016.

**VISTO** la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 24 del 08/04/2016 con cui sono stati approvati gli schemi di bilancio riferiti al periodo 2016-2018, oggetto di approvazione della presente proposta, e precisamente:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato 2016-2018;
- il Bilancio di Previsione per il triennio 2016-2018;
- la Nota Integrativa 2016-2018;

**PRECISATO** che gli schemi di DUP e di bilancio di previsione, con gli altri documenti contabili allo stesso allegati, sono redatti osservando i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile e tenendo conto delle disposizioni vigenti;

**ATTESO** che:

- il DM del Ministero dell'interno in data 28/10/2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 in data 31/10/2015), ha prorogato al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;
- il DM del Ministero dell'interno in data 1 marzo 2016 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 in data 07/03/2016), ha prorogato al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

**RICHIAMATA** la deliberazione C.U. n. 5 del 09/12/2008 per effetto della quale viene data provvisoria applicazione al regolamento di contabilità della Comunità Montana Pratomagno approvato dal Consiglio Comunitario con proprie delibere n. 09 del 20/06/1996 e n. 13 del 01/10/1996, esecutive a termini di legge;

**RILEVATO** che copia degli schemi degli atti contabili suddetti è stata depositata a disposizione dei Consiglieri dell'Ente entro i termini previsti dal regolamento di contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la relazione con la quale da parte del Revisore dei Conti viene espresso parere favorevole sugli schemi del bilancio 2016-2018, sul DUP aggiornato e sulla Nota Integrativa, in conformità a quanto prescritto dall'art. 239, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo schema di bilancio di previsione 2016-2018 le cui risultanze finali sono le seguenti:

<b>ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - PREVISIONI DI COMPETENZA 2016 - 2018</b>				
<b>TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>Previsioni dell'anno 2016</b>	<b>Previsioni dell'anno 2017</b>	<b>Previsioni dell'anno 2018</b>
		Totale	Totale	Totale
<b>1010100</b> 1010199 <b>1000000</b>	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i> <b>Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</b> Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. <b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>0,00</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>0,00</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>0,00</b>
<b>2010100</b> 2010101 2010102 <b>2000000</b>	<i>Trasferimenti correnti</i> <b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali <b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>2.673.212,52</b> 22.723,64 2.650.488,88 <b>2.673.212,52</b>	<b>2.673.212,82</b> 22.723,94 2.650.488,88 <b>2.673.212,82</b>	<b>2.673.212,82</b> 22.723,94 2.650.488,88 <b>2.673.212,82</b>
<b>3010000</b> 3010100 3010200 3010300 <b>3020000</b> 3020200 3020300 <b>3030000</b> 3030300 <b>3050000</b> 3050200 3059900 <b>3000000</b>	<i>Entrate extratributarie</i> <b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b> Vendita di beni Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi Proventi derivanti dalla gestione dei beni <b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b> Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti <b>Tipologia 300: Interessi attivi</b> Altri interessi attivi <b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b> Rimborsi in entrata Altre entrate correnti n.a.c. <b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>141.400,00</b> 124.400,00 9.000,00 8.000,00 <b>53.000,00</b> 49.800,00 3.200,00 <b>1.000,00</b> 1.000,00 <b>368.542,84</b> 2.160,00 366.382,84 <b>563.942,84</b>	<b>141.400,00</b> 124.400,00 9.000,00 8.000,00 <b>53.000,00</b> 49.800,00 3.200,00 <b>1.000,00</b> 1.000,00 <b>368.542,84</b> 2.160,00 366.382,84 <b>563.942,84</b>	<b>141.400,00</b> 124.400,00 9.000,00 8.000,00 <b>53.000,00</b> 49.800,00 3.200,00 <b>1.000,00</b> 1.000,00 <b>368.542,84</b> 2.160,00 366.382,84 <b>563.942,84</b>
<b>4020000</b> 4020500 <b>4030000</b> 4031000 <b>4040000</b> 4040100 4040300 <b>4000000</b>	<i>Entrate in conto capitale</i> <b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b> Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo <b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b> Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche <b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b> Alienazione di beni materiali Alienazione di beni immateriali <b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>3.236.000,00</b> 3.236.000,00 <b>2.550,00</b> 0,00 2.550,00 <b>3.238.550,00</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>1.546.000,00</b> 1.546.000,00 <b>0,00</b> 0,00 0,00 <b>1.546.000,00</b>	<b>0,00</b> 0,00 <b>1.791.000,00</b> 1.791.000,00 <b>0,00</b> 0,00 0,00 <b>1.791.000,00</b>
<b>7010000</b> 7010100 <b>7000000</b>	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i> <b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere <b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>500.000,00</b> 500.000,00 <b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b> 500.000,00 <b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b> 500.000,00 <b>500.000,00</b>
<b>9010000</b> 9010200 9010300 9019900 <b>9020000</b> 9020100 9020400 9029900 <b>9000000</b>	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i> <b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b> Ritenute su redditi da lavoro dipendente Ritenute su redditi da lavoro autonomo Altre entrate per partite di giro <b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b> Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi Depositi di/preso terzi Altre entrate per conto terzi <b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>567.000,00</b> 359.000,00 52.000,00 156.000,00 <b>1.465.000,00</b> 309.000,00 26.500,00 1.129.500,00 <b>2.032.000,00</b>	<b>567.000,00</b> 359.000,00 52.000,00 156.000,00 <b>1.447.000,00</b> 309.000,00 26.500,00 1.111.500,00 <b>2.014.000,00</b>	<b>567.000,00</b> 359.000,00 52.000,00 156.000,00 <b>1.447.000,00</b> 309.000,00 26.500,00 1.111.500,00 <b>2.014.000,00</b>
	<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>9.007.705,36</b>	<b>7.297.155,66</b>	<b>7.542.155,66</b>
	<b>Fondo Pluriennale di parte corrente</b>	<b>113.358,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Fondo Pluriennale di parte capitale</b>	<b>265.439,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>9.386.504,06</b>	<b>7.297.155,66</b>	<b>7.542.155,66</b>

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2016-2018**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
		Totale	Totale	Totale
	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>			
101	Redditi da lavoro dipendente	613.878,69	549.763,19	581.783,52
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	41.650,94	39.744,90	42.312,16
103	Acquisto di beni e servizi	1.238.862,81	1.207.243,26	1.214.480,76
104	Trasferimenti correnti	124.182,14	116.871,91	80.320,76
107	Interessi passivi	12.911,55	11.522,01	10.151,77
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	1.000,00	1.000,00
110	Altre spese correnti	131.448,70	120.491,57	120.491,57
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>2.163.934,83</b>	<b>2.046.636,84</b>	<b>2.050.540,54</b>
	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	82.600,00	82.600,00	82.600,00
203	Contributi agli investimenti	3.842.519,04	2.627.079,09	2.872.079,09
205	Altre spese in conto capitale	740.000,00	0,00	0,00
<b>200</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>4.665.119,04</b>	<b>2.709.679,09</b>	<b>2.954.679,09</b>
	<b>TITOLO 4 - Rimborso Prestiti</b>			
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	25.450,19	26.839,73	22.936,03
<b>400</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>25.450,19</b>	<b>26.839,73</b>	<b>22.936,03</b>
	<b>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>			
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>500</b>	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>			
701	Uscite per partite di giro	1.955.000,00	1.955.000,00	1.955.000,00
702	Uscite per conto terzi	77.000,00	59.000,00	59.000,00
<b>700</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>2.032.000,00</b>	<b>2.014.000,00</b>	<b>2.014.000,00</b>
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>9.386.504,06</b>	<b>7.297.155,66</b>	<b>7.542.155,66</b>

**DATO ATTO** che nello stesso sono riportate le entrate che presumibilmente verranno accertate e che le spese sono contenute nei limiti indispensabili ad assicurare il regolare adempimento dei compiti istituzionali dell'Ente;

**CONSIDERATO** che l'Unione dei Comuni del Pratomagno è titolare di funzioni delegate dalla Regione Toscana in materia di forestazione. E' altresì titolare di attività in materia di bonifica ai sensi dell'art. 23 della L.R. 79/2012 e come da convenzione sottoscritta con il Consorzio 2 Alto Valdarno, che ha ereditato la competenza sull'ex comprensorio 23 Valdarno;

**CONSIDERATO**, inoltre, che l'Unione dei Comuni del Pratomagno è titolare anche di gestioni associate per conto dei comuni aderenti;

**RITENUTO** opportuno evidenziare, ai fini di una corretta gestione finanziaria, la ripartizione delle entrate e delle spese fra i tre settori di attività dell'ente descritti ai punti precedenti;

**VISTO** il documento allegato nel quale si espongono le entrate e le spese suddivise tra i tre comparti di attività, con specificazione della metodologia di riparto delle voci comuni.

**ATTESO** che il Bilancio di previsione dell'Unione dei comuni del Pratomagno per l'esercizio 2016 comprende anche le previsioni di entrata e spesa inerenti la gestione dell'ex Comprensorio di Bonifica n. 23 – Valdarno, in conseguenza della convenzione, nelle risultanze sotto riportate:

### **EX COMPENSORIO BONIFICA 23**

<b><u>Entrata</u></b>		
Tit. I - Entrate tributarie	<b>Euro</b>	0,00
Tit. II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti Pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	<b>Euro</b>	1.532.713,88
Tit. III - Entrate extratributarie	<b>Euro</b>	65.900,00
Tit. IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	<b>Euro</b>	529.000,00
Tit. V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	<b>Euro</b>	0,00
Tit. VI - Entrate da servizi per conto di terzi	<b>Euro</b>	0,00
<b><i>Totale Entrate</i></b>	<b>Euro</b>	<b>2.127.613,88</b>
Avanzo di amministrazione	<b>Euro</b>	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	<b>Euro</b>	36.799,31
Fondo Pluriennale Vincolato in conto capitale	<b>Euro</b>	0,00
<b>Totale Generale Entrata</b>	<b>Euro</b>	<b>2.164.413,19</b>
<b><u>Spesa</u></b>		
Tit. I - Spese correnti	<b>Euro</b>	463.734,10
Tit. II - Spese in c/capitale	<b>Euro</b>	1.700.679,09
Tit. III - Spese per rimborso prestiti	<b>Euro</b>	0,00
Tit. IV - Spese per servizi per conto di terzi	<b>Euro</b>	0,00
<b><i>Totale Spese</i></b>	<b>Euro</b>	<b>2.164.413,19</b>

**VISTI** i documenti allegati al presente atto:

- Bilancio di Previsione 2016/2018 all. 1), corredato di:

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 13 del 29-04-2016 - UNIONE DEI COMUNI DEL PRATOMAGNO

- riepilogo generale delle spese (all. 1-a);
- risultati differenziali (all. 1-b);
- funzioni delegate dalla regione (all. 1-c);
- utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali (all. 1-d);
- quadro generale riassuntivo (all. 1-e);
- Nota integrativa allo stato di previsione dell'entrata e dell'uscita (all. 2);
- Documento Unico di Programmazione aggiornato (all. 3)
- Relazione del Revisore dei Conti redatta ai sensi del Decreto Ministero degli Interni del 05/10/1991 (all. 4) e documentazione dimostrativa del permanere degli equilibri (all. 4a e 4b);

**VISTI** inoltre i documenti non materialmente allegati ma che corredano il presente atto:

- Copia della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8 del 27/07/2015, avente ad oggetto: "Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del TUEL";
- Copia della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 1 del 29/05/2015, avente ad oggetto: "Approvazione rendiconto di esercizio 2014";

**VISTO** che, ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e della normativa vigente in materia, al bilancio di previsione risultano inoltre allegati i seguenti documenti:

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle vigenti disposizioni allegata al rendiconto dell'esercizio 2015;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;

**DATO ATTO** che lo schema di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 107 del 09/11/2015 avente ad oggetto "D.LGS. 12/04/2006 N. 163 E D.M. DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 9 GIUGNO 2005 - ADOZIONE SCHEMI DEL PROGRAMMA TRIENNALE 2016/2018 E DELL'ELENCO ANNUALE 2016";

**EVIDENZIATO** che per il controllo del limite di spesa per il personale rispetto all'anno 2008 sono state escluse la spesa di personale relativa alla funzione polizia municipale ed alla funzione di viabilità e trasporti, funzioni trasferite da parte dei comuni aderenti e la cui copertura rimane a loro carico (delibera Corte dei Conti sezione Autonomie n. 8/AUT/2011/QMIG e delibera Corte dei Conti Toscana n. 140/2012/PAR);

**RILEVATO** che le spese di personale per l'anno 2016 escludendo gli adeguamenti contrattuali, non superano l'ammontare delle analoghe spese per l'anno 2008, così come previsto dall'art. 1 comma da 562 della Legge 27/12/2006 n. 296 e L. 44/2012;

**PRESO ATTO**, inoltre, che ai sensi dell'art 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito con modificazioni in legge n. 122/2010, così come modificato dal D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, le limitazioni alle assunzioni di personale con contratti di lavoro di tipo "flessibile" (tempo determinato, co.co.co., formazione-lavoro etc.), consistenti

nell'obbligo di rispettare il limite del 50% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente; la spesa complessiva per rapporti di lavoro flessibile non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; le suddette limitazioni non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea;

**DATO ATTO** che il Fondo di Riserva è stato determinato nei limiti previsti dall'art. 166 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**RICHIAMATO** inoltre l'articolo 162, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita: *“Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.”*;

**RICHIAMATE** le diverse disposizioni che pongono limiti a specifiche voci di spesa alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato contenute:

a) all'articolo 6 del d.L. n. 78/2010 (conv. in L. n. 122/2010), relative a:

- spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (comma 8);
- divieto di sponsorizzazioni (comma 9);
- spese per missioni, anche all'estero (comma 12);
- divieto per i pubblici dipendenti di utilizzare il mezzo proprio (comma 12);
- spese per attività esclusiva di formazione (comma 13);

b) all'articolo 5, comma 2, del d.L. n. 95/2012 (conv. in L. n. 135/2012), come sostituito dall'articolo 15, comma 1, del d.L. n. 66/2014, e all'articolo 1, commi 1-4, del d.L. n. 101/2013 (conv. in L. n. 125/2013) relative alla manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture e all'acquisto di buoni taxi;

c) all'articolo 1, commi 5-9, del d.L. n. 101/2013 (conv. in L. n. 125/2013), e all'articolo 14, comma 1, del d.L. n. 66/2014, relativo alle spese per studi e incarichi di consulenza;

d) all'articolo 1, comma 141, della legge n. 228/2012, relativa all'acquisto di beni mobili;

e) all'articolo 1, comma 143, della legge n. 228/2012, relativa al divieto di acquisto di autovetture;

f) all'articolo 14, comma 2, del d.L. n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014), relativo alla spesa per contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

**RICHIAMATI:**

- l'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, il quale impone agli enti locali di fissare nel bilancio di previsione il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione;
- l'articolo 14, comma 1, del decreto legge n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014), il quale prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca il cui importo superi il 4,2% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,4% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro;
- l'articolo 14, comma 2, del decreto legge n. 66/2014 (conv. in legge n. 89/2014), il quale prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa il cui importo superi il 4,5% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,1% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

**RITENUTO** opportuno provvedere, in questa stessa sede, ad attestare anche il permanere degli equilibri ai sensi del succitato art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;

**ACQUISITO** agli atti il parere favorevole:

- del responsabile del servizio finanziario, in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000;
- dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000 (All. 7);

**VISTI** gli artt. 42 e 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**Acquisiti** i pareri di cui all'art. 49 del citato tuel.;

**CON VOTAZIONE PALESE**, espressa per alzata di mano

**FAVOREVOLI: 6**  
**CONTRARI: 0**  
**ASTENUTI: 3 (Baldi, Convertini e Morbidelli)**

### **DELIBERA**

- di approvare a tutti gli effetti di legge, il Bilancio di Previsione 2016-2018, le cui risultanze finali sono quelle sopra esposte nel preambolo, e che qui si considerano integralmente riportate;
- di dare atto che il Fondo di Riserva è stato determinato nei limiti previsti dall'art. 166 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- di dare atto, che il "Fondo svalutazione crediti" è stato sostituito dal Fondo Crediti dubbia Esigibilità, costituito nei termini previsti secondo il Principio contabile, modificato con il comma 509 della Legge n. 190/14, il quale prevede uno stanziamento in bilancio per una cifra pari almeno al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il "Fcde".
- di dare atto che la previsione per le spese di personale per l'anno 2016 escludendo gli adeguamenti contrattuali, non superano l'ammontare delle analoghe spese per l'anno 2008, così come previsto dall'art. 1 comma da 562 della Legge 27/12/2006 n. 296 e L. 44/2012;
- di dare atto che ai sensi dell'art 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito con modificazioni in legge n. 122/2010, così come modificato dal D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, le limitazioni alle assunzioni di personale con contratti di lavoro di tipo "flessibile" (tempo determinato, co.co.co., formazione-lavoro etc.), consistenti nell'obbligo di rispettare il limite del 50% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente; la spesa complessiva per rapporti di lavoro flessibile non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; le suddette limitazioni non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea;
- di dare atto del permanere degli equilibri ai sensi del succitato art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;

- di dare atto, inoltre, che i documenti sotto elencati, che corredano il presente atto, non sono materialmente allegati ma depositati presso l'ufficio ragioneria dell'ente:
  - Copia della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8 del 27/07/2015, avente ad oggetto: "Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del TUEL";
  - Copia della deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 1 del 29/05/2015, avente ad oggetto: "Approvazione rendiconto di esercizio 2014";
  
- di allegare alla presente deliberazione, quali parti integranti e sostanziali, i sotto elencati atti:
  - a) Bilancio di Previsione anno 2016-2018 all. 1), corredato di:
    - i. riepilogo generale delle spese (all. 1-a);
    - ii. risultati differenziali (all. 1-b);
    - iii. funzioni delegate dalla regione (all. 1-c);
    - iv. utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali (all. 1-d);
    - v. quadro generale riassuntivo (all. 1-e);
  - b) Nota integrativa allo stato di previsione dell'entrata e della spesa (all. 2);
  - c) Documento Unico di Programmazione (all. 3)
  - d) Relazione del Revisore dei Conti redatta ai sensi del Decreto Ministero degli Interni del 05/10/1991 relativamente al Bilancio di Previsione 2015 (all. 4);
  - e) Schema riassuntivo con ripartizione delle voci di entrata e di spesa tra i tre settori di attività dell'ente (all. 5)
  - f) Attestazione degli equilibri di bilancio (all. 5a e 5b);
  
- Di allegare ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e della normativa vigente in materia, al bilancio di previsione i seguenti documenti:
  - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle vigenti disposizioni allegata al rendiconto dell'esercizio 2014 (all. 6);
  - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione (all. 7);
  
- di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 T.u.e.l. D.lgs 267/00;

**FAVOREVOLI: 6**  
**CONTRARI: 0**  
**ASTENUTI: 3 (Baldi, Convertini e Morbidelli)**

Approvato e sottoscritto:

**F.TO IL PRESIDENTE**  
DOTT. CACIOLI ENZO

**F.TO IL SEGRETARIO**  
DOTT.SSA ROMANO ANTONELLA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Unione dei Comuni del Pratomagno in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Loro Ciuffenna, 03-06-2016

Reg. pubbl. n. 316

**F.TO IL SEGRETARIO**  
DOTT.SSA ROMANO ANTONELLA

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Loro Ciuffenna, 03-06-2016

**IL SEGRETARIO**  
DOTT.SSA ROMANO ANTONELLA

---

**Esecutivita'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico D.Lgs. 267/2000, il 14-06-2016

Loro Ciuffenna, li 03-06-2016

**F.TO IL SEGRETARIO**  
DOTT.SSA ROMANO ANTONELLA