



**COMUNE DI SAN VINCENZO**  
(Provincia di Livorno)

ORIGINALE

**Deliberazione n° 269**

in data **07/11/2023**

**Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto:**

Diritti di segreteria e di istruttoria per pratiche edilizie, urbanistiche e SUAP. Aggiornamento casistiche ed importi. Modifica alla D.G.C. n. 177 del 07/07/2015

**L'anno duemilaventitré, e questo giorno sette del mese di novembre alle ore 15:00** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	Paolo Riccucci	Sindaco	*	-
2	Nicola Bertini	Assessore	*	-
3	Alessio Landi	Assessore	*	-
4	Tamara Mengozzi	Vice-sindaco	*	-
5	Caterina Debora Franzoi	Assessore	*	-
			5	0

Partecipa il II Segretario Generale: dott.ssa Ilaria Luciano Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Paolo Riccucci nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la delibera C.C. n. 57 del 26/07/2022 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2023-2025 e la successiva nota aggiornamento D.U.P. 2023-2025 approvata con delibera C.C. n. 5 del 16/01/2023, immediatamente esecutiva;

**Visto** il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 6 del 16/01/2023, debitamente esecutivo e successive modificazioni;

**Vista** la propria deliberazione n. 6 del 18/01/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. contabile 2023/2025 e successive modificazioni;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 177 del 07/07/2015 con la quale veniva determinata l'entità dei diritti di segreteria e rimborsi d'ufficio;

**Riconosciuto** che i diritti di segreteria per le prestazioni di competenza degli uffici/servizi dell'U.O.A. Assetto del Territorio (SUE, SUAP, Urbanistica) rappresentano un rimborso delle spese di gestione amministrativa dell'Ente per i servizi erogati, tra i quali i costi del personale, delle materie prime e di consumo nonché di ammortamento degli apparati utilizzati, non solo per la stampa ma anche per l'acquisizione digitale (scansione) da originale cartaceo;

**Ravvisata** l'opportunità di rivedere gli importi dei diritti in relazione al carico di lavoro che ogni pratica comporta per gli uffici comunali e alle modifiche normative intervenute;

**Ritenuto opportuno** diversificare, in base all'entità degli interventi, i diritti di segreteria dovuti per il deposito delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività ai sensi dell'art. 135 della L.R. 65/2014 e smi;

**Ritenuto opportuno** prevedere il versamento dei diritti di segreteria anche per le Comunicazioni Inizio Lavori depositate ai sensi dell'art.136 della L.R. 65/2014 e smi in quanto anche per tali comunicazioni è prevista un'estrazione casuale e le pratiche estratte sono soggette ad istruttoria;

**Ritenuto opportuno** togliere i diritti per le pratiche edilizie depositate ai sensi degli artt. 207 e 208 della L.R. 65/2014 e smi in quanto i suddetti articoli sono stati abrogati;

**Ritenuto opportuno** uguagliare i diritti di segreteria dovuti per il deposito delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività in sanatoria ai sensi dell'art. 209 della L.R. 65/2014 e smi con le richieste di accertamento di conformità ai sensi dello stesso articolo in quanto le segnalazioni sono tutte soggette ad estrazione e comportano agli uffici un carico di lavoro non indifferente;

**Considerato** che ad oggi, per quanto riguarda le richieste di autorizzazione paesaggistica e le richieste di autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico, non vengono corrisposti diritti di segreteria ma che le istruttorie di tali istanze incidono significativamente sul carico di lavoro degli uffici e che pertanto si ritiene necessario prevedere dei diritti di segreteria;

**Ritenuto opportuno** inserire nella tabella allegata alla presente deliberazione i diritti di segreteria per il deposito dell'autocertificazione di conformità ai sensi dell'art. 94 del Regolamento Edilizio vigente che ne prevede già il versamento;

**Ritenuto opportuno** prevedere il versamento dei diritti di segreteria per il deposito dell'attestazione asseverata di agibilità ai sensi dell'art. 149 della L.R. 65/2014 e smi in quanto tali pratiche sono soggette al controllo;

**Considerato** che per quanto riguarda le procedure SUAP, vista l'incidenza del carico di lavoro sugli uffici, è necessario rivedere l'importo delle procedure di competenza del soprarichiamato ufficio;

**Ritenuto** opportuno sostituire la tabella relativa al versamento diritti di segreteria, approvata con deliberazione di G.C. n. 177 del 07/07/2015, approvando la nuova tabella che si allega al presente atto sotto la lettera **A**), quale parte integrante formale e sostanziale;

**Visto** che la disciplina dei diritti di segreteria in ambito urbanistico-edilizia continua ad essere definita dell'art. 10 comma 10 del D.L. n. 8/93, convertito nella L. n. 68 del 19/03/1993;

**Ritenuto** opportuno dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di consentire allo stesso di produrre gli effetti cui è destinato in virtù di quanto sopra esposto e al fine di dare pubblicità alle nuove tariffe che entreranno in vigore dal 01/01/2024;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile redatti ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. ;

Con votazione unanime legalmente resa;

### **DELIBERA**

di approvare la nuova entità dei diritti di segreteria e di istruttoria per pratiche edilizie, urbanistiche, e SUAP come da tabella allegata in sub A al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;

di introitare gli importi relativi al presente atto sul capitolo 2701 "DIRITTI SEGRETERIA DI CUI ALL'ART.9 DEL D.L.382 DEL18/9/92";

di specificare che i diritti di cui all'allegata tabella si applicano per le pratiche edilizie, urbanistiche e SUAP presentante dal 01/01/2024;

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 4° comma della L. 267/00 onde consentire, per l'urgenza, allo stesso di dispiegare immediatamente gli effetti cui è diretto.



**ALLEGATI** - allegato A (impronta: DD23689A8984ECC9E0929D8BCB3833E371D7273DBC63C6DC9667C62388F9FC3F)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
Paolo Riccucci

IL SEGRETARIO GENERALE  
Il Segretario Generale: dott.ssa Ilaria Luciano

---