



COMUNE DI POGGIBONSI

(Provincia di Siena)

Allegato "A" tabella dei diritti di segreteria

TABELLA IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA/ISTRUTTORIA

N.	PROCEDIMENTO	Importo €.
1	Certificati di destinazione urbanistica: - fino a 10 particelle - oltre 10 particelle	50
		75
2	Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (CILA)	50
	Comunicazione Inizio Lavori Asseverata Superbonus (CILAS)	50
	Comunicazione Inizio Lavori (CIL)	10
3	Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	100
	Segnalazione Certificata Inizio Attività alternativa al permesso di costruire	250
	Segnalazione Certificata Inizio Attività a Sanatoria	150
4	Permesso di Costruire (con esclusione di quelli ai punti successivi)	250
	Permesso di Costruire per interventi che prevedono aumenti di superficie edificabile (S.E.): - fino a 250 mq. di s. e.	250
	- da 250 mq. fino a 600 mq. di s. e.	350
	- oltre a 600 mq di s. e.	500
	Permesso di Costruire in sanatoria	300
5	Variante in corso d'opera (Permesso di Costruire o alla SCIA): <i>si applicano le relative tariffe di cui ai punti precedenti calcolati al 50%</i>	
6	Deposito di variante ai sensi dell'art. 143 della L.R. 65/2014	50
7	Richieste di parere preventivo	100
8	Autorizzazione Paesaggistica (ordinaria, semplificata)	75
	Accertamento di compatibilità Paesaggistica	100
9	Dichiarazione ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	50
	Autorizzazione ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	100
	Autorizzazione in Sanatoria ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	150
10	Attestazione di conformità in sanatoria	200
11	Condono edilizio: L. 47/85, art.39 L. 724/94, L. 326/03 e L.R. 53/04	50
12	Autorizzazioni a carattere temporaneo (disciplinate dal Regolamento Edilizio e dalle N.T.A del P.O.)	50
13	Piani Attuativi degli Strumenti Urbanistici: - Piani di Recupero di iniziativa privata (esclusi quelli che eccedono la Ristrutturazione Conservativa) - Lottizzazioni di aree - PUC e altri Piani Attuativi (compresi i P.d.R. che eccedono la ristrutturazione conservativa)	50
		500
		500
14	Programma Aziendale Pluriennale di Miglioramento Agricolo Ambientale: - senza valenza di piano attuativo - con valenza di piano attuativo	250
		500
15	Procedura Abilitativa Semplificata (PAS): per costruzioni di impianti da fonti di energia rinnovabili	100
16	Certificazioni ed attestazioni in materia urbanistico - edilizia: - vulture e proroghe permesso di costruire - Attestazione Asseverata di Agibilità - ogni altra autorizzazione, certificazione o attestazione	50
		50
		50

17	Procedimenti di VAS: (*) <ul style="list-style-type: none"> - <i>procedura di verifica di assoggettabilità a VAS</i> - <i>procedura di VAS</i> - <i>procedura di VAS che sia stata preceduta da una verifica di assoggettabilità a VAS</i> - <i>monitoraggio del piano o programma</i> <p style="text-align: center;"><i>(*) oneri dovuti nei soli casi in cui il proponente sia diverso dall'autorità procedente</i></p>	<p>500</p> <p>1.000</p> <p>500</p> <p>300</p>
----	---	---

MODALITÀ PAGAMENTO DEI DIRITTI

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa a tutti gli atti richiesti o depositati. Il pagamento della somma potrà essere eseguito:

- direttamente presso il Servizio Economato e l'Ufficio Relazioni al Pubblico (URP) tramite servizio POS (esclusivamente con carta bancomat).
- presso il Monte dei Paschi di Siena (loc. Salceto 95 - Cod. Iban IT 66 H 01030 71940 000003216459) Causale: *diritti di segreteria*;
- mediante il servizio PagoPA presente sul sito del Comune, nella pagina *Servizi on-line, Pagamenti* (link: <https://www.comune.poggibonsi.si.it/la-citta/servizi-on-line/pagamenti/pagopa---iris/>)